



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starostwo Powiatowe w Oławie			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	edukacja			
4. Tytuł zadania publicznego	Wspieranie wartościowych przedsięwzięć edukacyjnych.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.07.2024r.	Data zakończenia	14.08.2024r.*

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Tęcza w Oławie, ul. 3 Maja 18j-l/u 55-200 Oława		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Violetta Piątkowska; tel. 666884253; manager@teczka-olawa.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	<p>Wakacje to czas wypoczynku ale również edukacji poprzez wypoczynek. Ograniczenia ruchowe i intelektualne, potrzeba zatrudnienia wykwalifikowanej kadry są bardzo często powodem braku dostępności dzieci z niepełnosprawnością do oferty edukacji wakacyjnej (półkolonii) przez różne placówki państwowe czy też komercyjne. Celem realizacji przedsięwzięcia jest zwiększenie dostępności do wypoczynku a zarazem edukacji wakacyjnej poprzez organizację półkolonii letnich dla 10-12 dzieci z niepełnosprawnością zamieszkałych na terenie powiatu oławskiego.</p> <p>Miejscem realizacji zadania będzie teren Powiatowego Centrum Rewalidacyjno-Edukacyjnego. Centrum posiada dostosowane sale zajęciowe, spełnia wszystkie wymogi związane z dostępności dla osób ze szczególnymi</p>
--	---

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

potrzebami.

Czas trwania półkolonii: 22.07-26.07.2024r. w godz. 9.00-13.00.

Podczas zajęć zaplanowano 2 posiłki: II śniadanie i obiad jednodaniowy.

Kadrę stanowić będzie : 3 specjalistów (wykształcenie pedagogiczne/psychologiczne, terapeuta zajęciowy), kierownik półkolonii i pielęgniarka zatrudnieni na umowę zlecenia. Dodatkowo wsparcie będą stanowić wolontariusze.

Opracowany został regulamin i harmonogram pracy uczestników. Harmonogram może ulec zmianie uwzględniając pogodę w przypadku zajęć na zewnątrz lub inne okoliczności.

W ramach wkładu osobowego Stowarzyszenia zaplanowano przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego, przygotowanie niezbędnej dokumentacji, złożenie sprawozdania z realizacji zadania.

Zaplanowano również pobieranie od rodziców odpłatności w wysokości 100 zł , która będzie przeznaczona na pokrycie kosztów wyżywienia.

*Podany termin realizacji uwzględnia przygotowanie dokumentacji, prowadzenie rekrutacji, rozliczenie specjalistów, rozliczenie płatności.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Udział 10-12 dzieci z niepełnosprawnością w wakacyjnej edukacji prowadzonej przez specjalistów w zakresie pracy z dziećmi z niepełnosprawnością;

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wynagrodzenie kadry (3 specjalistów, kierownik półkolonii, pielęgniarka)	7 000	7 000	0
2	Niezbędne materiały terapeutyczno-rehabilitacyjne i usługi do realizacji zadania (m.in. napoje, ubezpieczenie, materiały biurowe, środki do dezynfekcji, środki higieniczne, wejściówki, ew. transport.	2 500	2 500	0
3	Wyżywienie (2 posiłki dziennie – stawka dzienna 20 zł)	1 200		1 200
4	Sprzątanie	500	500	


³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.


⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Koszty ogółem:	11 200	10 000	1 200
-----------------------	---------------	---------------	--------------

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/~~niepobieranie~~* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.


WICEPREZES
OWARZYSZENIE POMOCY DZIECIOM
"TECZA" w Oławie
Violetta Piłkawska


PREZES
Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom
"TECZA" w Oławie
Wiesława Pohorilo

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Data 03.07.2024r

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

